

.....  
(Data wpływu wniosku oraz Podpis  
Pracownika przyjmującego wniosek)

## 1) Wniosek o zawarcie umowy<sup>1</sup>:

.....  
<sup>1</sup>Podaj rodzaj wniosku oraz usługi, których dotyczy: nowe podłączenie (woda i/lub kanalizacja, woda na cele bytowe); zmianę użytkownika (woda i/lub kanalizacja sanitarna); modyfikacja instalacji (woda i/lub kanalizacja); podlicznik ogrodowy; rozliczenie ujęcia własnego, inne sprawy (wpisz)

## 2) Dane dotyczące nieruchomości:

Lokalizacja obiektu (adres):

.....

Tytuł prawny<sup>2</sup> (numer księgi wieczystej, dane dot. Umowy najmu/dzierżawy itp.):

.....

Tytuł obiektu (mieszkalny jednorodzinny, wielolokalowy lub inny – określ rodzaj prowadzonej działalności w obiekcie):

.....

<sup>2</sup> Wnioskodawca powinien posiadać do wglądu, na życzenie pracownika przyjmującego wniosek, dokument potwierdzający zawarte dane)

## 3) Dane odbiorcy usług:

Imię i Nazwisko / Nazwa:

.....

PESEL/NIP/REGON/KRS:

.....

Adres zamieszkania / Adres siedziby:

.....

Adres korespondencyjny (uzupełnij jeżeli jest inny od adresu zamieszkania):

.....

Telefon:

.....

E-mail:

.....

Pełnomocnictwo (uzupełnij jeżeli jest i dołącz do wniosku pełnomocnictwo):

.....

## 4) Rodzaj wniosku (zaznacz):

**a) Nowe podłączenie** – to rodzaj wniosku, który dotyczy przypadków, kiedy Inwestor wybudował nowe przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjne.

woda  kanalizacja

**Przyłącze zostało wykonane przez firmę:**

.....

Podaj numer PROTOKOŁÓW ODBIORU TECHNICZNEGO – KOŃCOWEGO wystawionych przez Przedsiębiorstwo dla nowo wybudowanych przyłączy wodociągowych i/lub kanalizacyjnych:

.....

Uruchomienie przyłącza wodociągowego oraz założenie wodomierza następuje po pozytywnej weryfikacji technicznej wniosku. Skontaktujemy się z Tobą w celu umówienia się na dogadany termin montażu wodomierza.

Uruchomienie przyłącza kanalizacyjnego następuje zaraz po jego wybudowaniu oraz dokonaniu odbioru.

**b) Zmiana użytkownika** – to rodzaj wniosku, który dotyczy przypadków, kiedy poprzedni Odbiorca, z którym Przedsiębiorstwo posiadało zawartą umowę na świadczenie usług zmarł lub rozwiązał umowę, a następcą prawnym nieruchomości (czyli Ty nowy Odbiorca) chce wstąpić w jego prawa i obowiązki.

Określ, czy chcesz abyśmy prowadzili Twoje rozliczenie **od daty i stanów wodomierzy widniejących na ostatniej wystawionej fakturze dla poprzedniego Odbiorcy**, czy też **konkretnych stanów, przyjętych na konkretny dzień** (wówczas podaj wszystkie usługi, numery wodomierzy jakie przejmujesz, a jakie są przed Spółkę przyjęte do rozliczeń, ich stany i dzień, na który zostały spisane):

**c) Modyfikacja instalacji lub montaż wodomierza na istniejącym przyłączy** – to rodzaj wniosku, który dotyczy przypadków, kiedy Odbiorca chce dokonać zmian na przyłączy/instalacji wewnętrznej, mających wpływ na wydane warunki techniczne, zapewnienia, a także sposób rozliczenia ze Spółką (niezbędna będzie weryfikacja, czy istnieją możliwości techniczne przeprowadzenia takiej zmiany), lub gdy Odbiorca chce abyśmy zamontowali wodomierz na istniejącym już przyłączy (gdzie wcześniej zdemontowano wodomierz i zaprzestano świadczenie usług).

Opisz sytuację .....

**d) Przyjęcie do rozliczenia wodomierza ogrodowego lub wodomierza mierzącego ujęcie własne** – to rodzaj wniosku, który dotyczy przypadków, kiedy Odbiorca chce zgłosić do rozliczenia **swój wodomierz mierzący bezpowrotne zużycie** (podlicznik ogrodowy) lub **swój wodomierz mierzący ilość pobranej wody z ujęcia własnego**. Koszt zakupu, zainstalowania, eksploatacji, legalizacji i wymiany wodomierza ponosi Odbiorca. Wodomierz zostaje przyjęty do rozliczeń po pozytywnej weryfikacji technicznej i zaplombowaniu przez Przedsiębiorstwo. Pobieramy opłatę za plombowanie wodomierza – wg obowiązującego.

Podlicznik ogrodowy (nr wodomierza/stan/data odczytu).....

Ujęcie własne (nr wodomierza/stan/data odczytu).....

## 5) Oświadczenia i informacje dla klienta

Oświadczam, że zapoznałem się:

- Z regulaminem dostarczenia wody i odbioru ścieków oraz obowiązującą taryfą za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków i przyjmuję je do wiadomości i stosowania -obowiązująca taryfa i regulamin są również dostępne w Biurze Obsługi Klienta i na stronie internetowej [www.plada-wik.pl](http://www.plada-wik.pl)
- Z wzorcem umowy – wzorec umowy jest również dostępny w Biurze Obsługi Klienta i na stronie internetowej [www.plada-wik.pl](http://www.plada-wik.pl)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) i- zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PLADA Sp. z o.o. z siedzibą w Chrzęstowicach - 46-053 ul. Ozimska 17. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem email: [iod@rastal.com.pl](mailto:iod@rastal.com.pl),
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu powyższej Zgody.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego, jest niezbędne do realizacji przedmiotu Zgody, tj. przesyłania korespondencji drogą elektroniczną i odpowiednio przesyłania powiadomień SMS.
4. Pani/Pana dane osobowe, uzyskane na podstawie Zgody, będą przetwarzane od dnia wyrażenia Zgody przez okres świadczenia usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków do czasu zaprzestania przetwarzania po rozwiązaniu umowy i przedawnienia ewentualnych roszczeń z tytułu wykonanej usługi, lub wcześniej, w przypadku wycofania zgody do dnia następnego po otrzymaniu zawiadomienia o wycofaniu Zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom wspierającym działalność Administratora w zakresie świadczenia usług opieki na systemem IT, oprogramowaniem, operatorom informatycznym i telekomunikacyjnym, oraz uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadkach określonych w art. 15 – 20 RODO).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że sposób przetwarzania Pani/Pana danych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie adresu e-mail i numeru telefonu komórkowego jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zgody. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych dostępnych jest na stronie internetowej Administratora [www.plada-wik.pl](http://www.plada-wik.pl)

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis odbiorcy)